**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ**

**ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 98 ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»**

**ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**(ГБОУ «ШКОЛА № 98 Г.О. ДОНЕЦК»)**

**ПРИКАЗ**

30.08.2024 г. Донецк № \_\_\_\_

Об утверждении Плана-графика мероприятий по реализации механизма повышения качества подготовки обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024-2025 учебном году

В соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России, Рособрнадзора № 232/551 от 04.04.2023 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом Рособрнадзора № 871 от 11.08.2022 г. «Об утверждении Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (с изменениями), приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 февраля 2023 г. № 131/274 «Об утверждении особенностей проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, формы проведения государственной итоговой аттестации и условий допуска к ней в 2022/23, 2023/24, 2024/25, 2025/26 учебных годах», с целью определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования требованиям Федерального государственного образовательного стандарта основного общего и среднего общего образования и улучшения результатов прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать рабочую группу по реализации мероприятий дорожной карты по выполнению Плана-графика мероприятий в следующем составе:
   1. Председатель – Ромас М.П., заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
   2. Члены рабочей группы:

* Светличная Ю.А. – учитель русского языка и литературы, председатель методического совета школы;
* Позднякова Е.М. – учитель русского языка и литературы, руководитель школьного методического объединения общественно-гуманитарного цикла;
* Сопилова Н.Г. – учитель географии, руководитель школьного методического объединения естественно-математического цикла;
* Борисова М.В. – учитель математики, руководитель школьного методического объединения классных руководителей;
* Щербина В.И. – педагог-психолог школы, руководитель школьного методического объединения предметов развивающего цикла;
* Стороженко Я.П. – учитель математики и технологии.

1. Рабочей группе:
   1. Разработать и утвердить дорожную карту по выполнению Плана-графика мероприятий с указанием ответственных лиц (Приложение 1).

Срок: сентябрь 2024

* 1. Организовать работу по реализации дорожной карты по выполнению Плана-графика.

Срок: в течение 2024-2025 уч. г.

1. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Ромас М.П.

Директор Е.Г. Лукашина

Ромас, 345 47 60 Отправлено:

в дело – 1,

зам. дир. по УВР – 1

С приказом ознакомлены:

Клименко Я.С.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Светличная Ю.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Позднякова Е.М.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Петрова Т.Б.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приходько-Петровская Н.Е.\_\_\_\_\_

Борисова М.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Попов Д.Р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сопилова Н.Г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Колинко О.В.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Васютинская Б.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Стороженко Я.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Щербина В.И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мишко А.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1

к приказу от 30.08.2024 № \_\_\_

**Дорожная карта по выполнению Плана-графика мероприятий реализации механизма повышения качества подготовки обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования ГБОУ «Школа № 98 г.о. Донецк» в 2024-2025 учебном году**

| №  п/п | Название мероприятий | Сроки проведения | Ответственный |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **ИНФОРМАЦИОННО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ ПОДДЕРЖКА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (ДАЛЕЕ — ГИА)**  **В ФОРМАТЕ ЕДИНОГО РЕСПУБЛИКАНСКОГО ЭКЗАМЕНА (ДАЛЕЕ — ЕРЭ)**  **И ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА НА ТЕРРИТОРИИ**  **ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (ДАЛЕЕ — ЕГЭ)** | | |
| 1.1. | Ознакомление с Методическими рекомендациями по организации информационно-разъяснительной работы по подготовке обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА), разработанными Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики | Сентябрь-октябрь 2024 года | Ромас М.П. – зам. директора по УВР, члены рабочей группы |
| 1.2. | Создание и постоянное обновление тематической вкладки «ГИА» на официальном сайте школы по информированию участников ГИА, родителей (законных представителей) обучающихся, общественности об особенностях проведения ГИА в 2024-2025 учебном году | В течение 2024-2025  учебного года | Ромас М.П. – зам. директора по УВР,  Мишко А.В. – учитель изобразительного искусства |
| 1.3. | Подготовка информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА в 2024-2025 учебном году | В течение 2024-2025  уч. года | Ромас М.П. – зам. директора по УВР |
| 1.4. | Организация и проведение совещаний, семинаров, круглых столов для учителей-предметников, родителей (законных представителей) обучающихся, обучающихся по вопросам нормативно-правового обеспечения проведения ЕГЭ, анализа типичных ошибок, разбора наиболее сложных заданий, рассмотрения требований к заполнению бланков  ГИА в формате ЕГЭ | В течение 2024-2025  учебного года | Ромас М.П. – зам. директора по УВР,  Щербина В.И. – педагог-психолог, классные руководители  9 и 11 классов |
| 1.5. | Участие педагогов в организационно-методических мероприятиях (вебинарах, семинарах-практикумах, совещаниях) по вопросам нормативного правового обеспечения проведения ГИА в 2024-2025 учебном году, проводимых РИРО | В течение 2024-2025  учебного года | Светличная Ю.А. –  председатель методического совета |
| 1.6. | Обеспечение участия в едином дистанционном республиканском родительском собрании по вопросам подготовки к ЕГЭ в 2023-2024 учебном году (разъяснение родителям содержания и целей ГИА, ознакомление с организацией и технологией проведения ГИА, информирование о расписаниях экзаменов, изучение инструкций проведения ЕГЭ, информирование о расписаниях консультаций и экзаменов) | Февраль-март  2025 года | Ромас М.П. – зам. директора по УВР,  Щербина В.И. – педагог-психолог, классные руководители  9 и 11 классов |
| 1.7. | Организация и проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и коллективных консультаций для обучающихся 9-х и 11-х классов и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА | В течение 2024-2025  учебного года | Ромас М.П. – зам. директора по УВР,  Щербина В.И. – педагог-психолог,  классные руководители  9 и 11 классов |
| **2.** | **МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПРЕПОДАВАНИЯ**  **УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ. НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ** | | |
| 2.1. | Участие в районных организационно-методических мероприятиях по повышению качества преподавания учебных предметов (семинарах-практикумах, совещаниях) для учителей-предметников | В течение 2024-2025  учебного года | Светличная Ю.А. – председатель методического совета, руководители ШМО, учителя-предметники |
| 2.2. | Изучение и внедрение передового педагогического опыта учителей-предметников, лучших практик образовательных организаций Российской Федерации по системе подготовки обучающихся к ГИА | В течение 2024-2025  учебного года | Руководители ШМО, учителя-предметники |
| 2.3. | Изучение методических материалов ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ) по подготовке обучающихся к ГИА | В течение 2024-2025  учебного года | Ромас М.П. – зам. директора по УВР, руководители ШМО |
| 2.4. | Включение вопросов изучения качества преподавания отдельных предметов в годовой план работы школы. Рассмотрение вопросов повышения качества преподавания учебных предметов на заседаниях школьных методических объединений, педагогических советах | В течение 2024-2025  учебного года | Ромас М.П. – зам. директора по УВР, руководители ШМО |
| 2.5. | Проведение анализа содержательных результатов ГИА и ЕГЭ по всем учебным предметам и рассмотрение их на педагогических советах, заседаниях школьных методических объединений | Октябрь-ноябрь 2024 года | Ромас М.П. – зам. директора по УВР, руководители ШМО |
| 2.6. | Организация просветительской работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий, размещенных на сайте ФИПИ | В течение 2024-2025  учебного года | Ромас М.П. – зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники |
| 2.7. | Организация обучения педагогических работников, осуществляющих подготовку обучающихся к ГИА | В течение 2024-2025  учебного года | Светличная Ю.А. – председатель методического совета, учителя-предметники |
| 2.8. | Прохождение курсов повышения квалификации по программам дополнительного профессионального образования для педагогов по вопросам подготовки обучающихся к ГИА по учебным предметам | В течение 2024-2025  учебного года | Светличная Ю.А. – председатель методического совета, учителя-предметники |
| 2.9. | Изучение методических материалов ФИПИ по подготовке обучающихся к ГИА | В течение 2024-2025  учебного года | Рабочая группа |
| **3.** | **МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ**  **ОБУЧАЮЩИХСЯ К ГИА** | | |
| 3.1. | Организация превентивной подготовки обучающихся к ЕГЭ путем включения в план каждого урока заданий из открытого банка заданий ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений», внедрения активных методов обучения, использования возможностей индивидуальных, групповых консультаций, компьютерного класса при подготовке обучающихся к ЕГЭ | В течение 2024-2025  учебного года | Руководители ШМО, учителя-предметники |
| 3.2. | Организация и проведение системы мероприятий по подготовке обучающихся к итоговому сочинению (изложению), итоговому собеседованию | Октябрь-ноябрь  2024 года | Светличная Ю.А. – учитель русского языка и литературы |
| 3.3. | Организация и проведение тематических классных часов, консультаций, занятий, курсов по выбору для обучающихся по подготовке к ГИА, включающих вопросы изучения инструкций по заполнению бланков ГИА, описаний бланков ГИА; ознакомления выпускников с регламентом проведения ГИА; ознакомления с алгоритмом и технологией выполнения заданий контрольно-измерительных материалов ГИА различного типа; проработки и разбора обучающимися демоверсий и заданий для подготовки к ГИА, размещенных в открытых банках заданий ФИПИ | В течение 2024-2025  учебного года | Рабочая группа |
| 3.4. | Закрепление знаний и умений обучающихся по заполнению чек-листов подготовки к ГИА по каждому учебному предмету | В течение 2024-2025  учебного года | Рабочая группа, учителя-предметники |
| 3.5. | Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.  Организация участия обучающихся в муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников | Сентябрь 2024 года – март  2025 года | Ромас М.П. – зам. директора по УВР,  руководители ШМО, учителя-предметники |
| 3.7. | Участие обучающихся в интеллектуальных ученических предметных конкурсах, конференциях районного уровня | В течение 2024-2025  учебного года | Ромас М.П. – зам. директора по УВР,  руководители ШМО, учителя-предметники |
| **4**. | **ПСХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА УЧАСТНИКОВ ГИА** | | |
| 4.1. | Организация сопровождения обучающихся по вопросам психологической готовности к ГИА (индивидуальные консультации педагога-психолога по вопросам преодоления фрустрации, тревоги, страха и панических состояний, связанных с прохождением экзаменов; диагностика индивидуальных особенностей обучающихся по вопросам определения уровня тревожности, самооценки, стрессоустойчивости) | В течение 2024-2025  учебного года | Щербина В.И. – педагог-психолог |